



Co dělat, aby zeleň dostala zelenou i od vedení vaší školy, starosty/ky, místního úřadu?

Než půjdete jednat na jakákoliv oficiální místa, připravte se na rozhovor. Následující pracovní list vás přípravou provede. Vyplňte si jej a připojte jakékoliv další poznámky, na které nechcete ve chvíli jednání zapomenout

Představení, cíl

Kdo jsme? Představte se v několika jednoduchých větách.

Jaký je cíl našeho projektu?

Jaký je cíl této schůzky? Proč za vámi přicházíme?

Realita

Připravte si otázky pro vedení školy/zástupce obce, ze kterých zjistíte, co si myslí o místu, které chcete změnit. Je spokojený se současným stavem? Má s ním nějaké plány? Jak vnímá problém, se kterým přicházíte? Může on sám ovlivnit řešení?

Možnosti

Připravte si stručný a srozumitelný popis návrhu, který předkládáte.

- Zmiňte, že budete medializovat výsledky projektu i zapojení úřadu. Úředníci obvykle vítají, když je jejich zapojení na veřejnosti vidět.
- Ujistěte se, že úředník s vaším návrhem souhlasí.

Další kroky

Jaké konkrétní kroky budou po schůzce následovat? Na čem byste se rádi s vedením školy/zástupci obce dohodli?

Jakékoliv vaše další poznámky:

Na co dalšího nechcete při rozhovoru zapomenout?